

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №39 имени Петра Николаевича Самусенко»  
муниципального образования города Братска

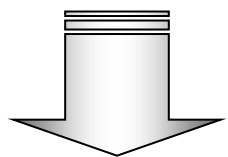
Рассмотрено  
на заседании методического совета  
Протокол №4 от 11.03.2015г.

Утверждено:  
Директор МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко»  
С. Н. Митрофанова  
Приказ №160/1 от 13.09.2013г.



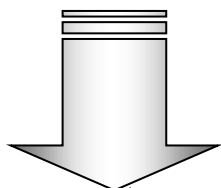
## ДОРОЖНАЯ КАРТА

по введению федерального государственного образовательного стандарта  
основного общего образования (ФГОС ООО)



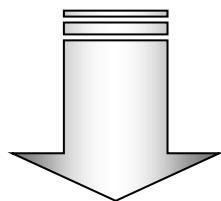
## ШАГ 1

*Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы.*



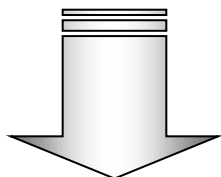
## ШАГ 2

*Определение изменений и дополнений в образовательную систему школы.*



## ШАГ 3

*Разработка плана-графика Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий для внедрения ФГОС ООО*



## ШАГ 4

*Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы.*

***Реализация шага №1 Дорожной карты по введению ФГОС ООО***

***Создание совета и рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы***

<b><i>№ п/п</i></b>	<b><i>Мероприятия</i></b>	<b><i>Сроки</i></b>
1.	Организация изучения ФГОС основного общего образования педагогическим коллективом школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС	постоянно
2.	Мониторинг уровня готовности основной школы к введению ФГОС	01.06.15
3.	Создание рабочей группы в составе педагогов основной школы с целью сохранения преемственности ступеней и выработки новых нестандартных решений для основной школы	До 15.12.14

***Реализация шага №2 Дорожной карты по введению ФГОС***

***Определение изменений и дополнений в образовательную систему МБОУ «СОШ № 39 имени П.Н. Самусенко»***

<b><i>№ п/п</i></b>	<b><i>Мероприятия</i></b>	<b><i>Сроки</i></b>
<i>Организационное обеспечение введения ФГОС</i>		
1.	Организация обсуждения примерной основной образовательной программы основного общего образования	до марта 2015
2.	Разработка проекта Образовательной программы школы	до августа 2015
3.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС	01.02.15
4.	Определение оптимальной модели для реализации организации образовательного процесса, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности обучающихся	01.09.15
5.	Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам учебного года	В конце учебного года
6.	Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти	по отдельному графику
<i>Информационное обеспечение введения ФГОС</i>		
1.	Внесение информации о ходе введения в ФГОС в отчет по самообследованию.	июль-август
<i>Кадровое обеспечение введение ФГОС</i>		
1.	Осуществление повышения квалификации всех учителей основной школы	поэтапно
2.	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по введению	постоянно

	ФГОС	
<i>Материально – техническое обеспечение введения ФГОС</i>		
1.	Оборудование классных кабинетов для 5 классов	до августа 2015
2.	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	постоянно

**Реализация шага №3 Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий для внедрения ФГОС ООО**

<b>Направление мероприятий</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки реализации</b>
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО	1. Наличие решения органа государственного управления (совета школы, управляющего совета, попечительского совета) или иного локального акта о введении в образовательной организации ФГОС ООО	До 01.03.2015
	2. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ООО	До 10.03.2015
	3. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС ООО (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.)	Март-апрель 2015
	4. Разработка на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования основной образовательной программы основного общего образования образовательной организации	Апрель-июнь 2015
	5. Утверждение основной образовательной программы образовательной организации	Август 2015
	6. Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками профессионального стандарта	Август 2015

	7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	Май 2015
	8. Разработка и корректировка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса	Апрель-август 2015
	9. Доработка: – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – положений о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; – положения об организации домашней работы обучающихся; – положения о формах получения образования	Июль-август 2015
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Май 2015
	2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Сентябрь 2015

III. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС ООО	Март 2015
	2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и дополнительного образования детей и учреждений культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Март 2015
	3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	Апрель 2015
	4. Привлечение органов государственного управления образовательной организацией к проектированию основной образовательной программы основного общего образования	Май 2015
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	Май 2015
	2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС основного общего образования	Апрель 2015
	3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования	Апрель 2015
V. Информационное обеспечение введения ФГОС основного общего	1. Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ФГОС	Июль 2015
	2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС и порядке перехода на них	Август 2015
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС и внесения возможных дополнений в содержание ООП ОО	Август 2015

образования	4. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих: организацию и проведение публичного отчета образовательной организации	Май 2015
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС основного общего образования	Март 2015
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС	Март-Август 2015
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС основного общего образования	Март-Август 2015
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	Март-Август 2015
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС основного общего образования	Март-Август 2015
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	Март-Август 2015
	7. Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	Март-Август 2015
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Март-Август 2015

**Реализация шага №4 Дорожной карты по введению ФГОС . Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы**

Объект контроля	Субъект контроля	Сроки контроля		Методы сбора информации
		сроки	% выполнения	
1. Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Митрофанова С.Н. – директор школы Матц Е.В. - зам по УВР	Август 2015 г		изучение документации
2. Проект Образовательной программы <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ разработка предметных образовательных программ;</li> <li>➤ разработка модели внеурочной деятельности;</li> <li>➤ разработка планируемых результатов;</li> <li>➤ разработка учебного плана;</li> <li>➤ разработка программы духовно-нравственного развития воспитания и развития;</li> <li>➤ разработка программы формирования культуры здорового образа жизни;</li> <li>➤ разработка программы коррекционной работы и организация работы по программе;</li> <li>➤ Разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы основного образования</li> </ul>	Митрофанова С.Н. – директор школы Матц Е.В. - зам по УВР, руководители ШМО, члены рабочей группы	Август 2015 г.		изучение документации, семинар, педсовет, собеседования
3. Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС	Митрофанова С.Н. – директор школы, Матц Е.В. - зам по УВР	Сентябрь, 2015 г.		изучение документации
4. Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти	Матц Е.В. - зам по УВР руководители ШМО ,	в течение 2015-2016 уч.г.		изучение документации, собеседование
5. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для	Матц Е.В. -	Октябрь, 2015 г.		изучение



обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга	зам по УВР руководители ШМО			документации, собеседование
8. Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти	Матц Е.В. - зам по УВР руководители ШМО,	по графику		тестирование
9. Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	Митрофанова С.Н. - директор школы	Август, 2015 г.		изучение документации
10. Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы	Митрофанова С.Н.- директор школы	поэтапно		постоянно