

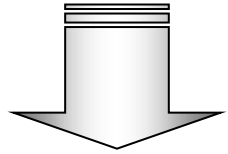
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №39 имени Петра Николаевича Самусенко»
муниципального образования города Братска

Рассмотрено
на заседании методического совета
Протокол № 3 от 22.01.2015г.

Утверждено:
Директор МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко»
С. Н. Митрофанова
Приказ № 49/3 от 09.03.2015г.

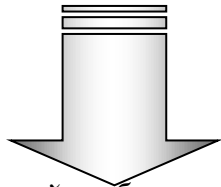


Мониторинг реализации дорожной карты
по введению федерального государственного образовательного стандарта
основного общего образования (ФГОС ООО)



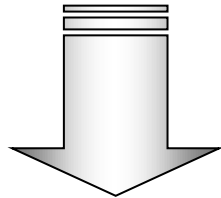
ШАГ 1

Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы.



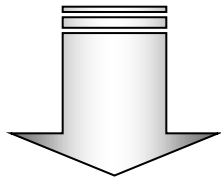
ШАГ 2

Определение изменений и дополнений в образовательную систему школы.



ШАГ 3

Разработка плана-графика Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий для внедрения ФГОС ОО



ШАГ 4

Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы.

Реализация шага №1 Дорожной карты по введению ФГОС ООО

Создание совета и рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Отметка о выполнении мероприятий |
|------------------|---|--------------|--|
| 1. | Организация изучения ФГОС основного общего образования педагогическим коллективом школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС | постоянно | Изучение ФГОС ООО педагогическим коллективом школы осуществляется постоянно |
| 2. | Мониторинг уровня готовности основной школы к введению ФГОС | 01.06.15 | Мониторинг выполнен в установленные сроки |
| 3. | Создание рабочей группы в составе педагогов основной школы с целью сохранения преемственности ступеней и выработки новых нестандартных решений для основной школы | до 15.12.14 | Рабочая группа педагогов по внедрению ФГОС ООО создана в установленные сроки |

Реализация шага №2 Дорожной карты по введению ФГОС

Определение изменений и дополнений в образовательную систему МБОУ «СОШ № 39 имени П.Н. Самусенко»

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Отметка о выполнении мероприятий |
|--|---|-----------------|--|
| <i>Организационное обеспечение введения ФГОС</i> | | | |
| 1. | Организация обсуждения примерной основной образовательной программы основного общего образования | до марта 2015 | Обсуждение примерной основной образовательной программы основного общего образования выполнено в установленные сроки |
| 2. | Разработка проекта Образовательной программы школы | до августа 2015 | Проект основной образовательной программы основного общего образования разработан в установленные сроки |
| 3. | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС | 01.02.15 | План методической работы по внедрению и реализации ФГОС ООО разработан |
| 4. | Определение оптимальной модели для реализации организации образовательного процесса, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности обучающихся | 01.09.15 | Определена оптимальная модель организации внеурочной деятельности – оптимизационная модель по трем направлениям |

| | | | |
|--|--|-----------------------|--|
| 5. | Определение метапредметных результатов обучающихся по итогам учебного года | в конце учебного года | Выполняется |
| 6. | Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти | по отдельному графику | Выполняется |
| <i>Информационное обеспечение введения ФГОС</i> | | | |
| 1. | Внесение информации о ходе введения в ФГОС в отчет по самообследованию. | июль-август | Информация о ходе введения ФГОС внесена в отчет по самообследованию |
| <i>Кадровое обеспечение введение ФГОС</i> | | | |
| 1. | Осуществление повышения квалификации всех учителей основной школы | поэтапно | Педагоги повышают уровень квалификации в соответствии с графиком |
| 2. | Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по введению ФГОС | постоянно | Библиотечный фон обеспечивается необходимыми учебными и методическими пособиями |
| <i>Материально – техническое обеспечение введения ФГОС</i> | | | |
| 1. | Оборудование классных кабинетов для 5 классов | до августа 2015 | Учебные кабинеты оборудованы всеми необходимыми техническими и методическими средствами обучения |
| 2. | Проведение работ по укреплению материально-технической базы | постоянно | Укрепление материально-технической базы в соответствии с ФГОС осуществляется постоянно |

Реализация шага №3

Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий для внедрения ФГОС ООО

| Направление мероприятий | Мероприятия | Сроки реализации | Отметка о выполнении мероприятий |
|---|---|------------------|--|
| I. Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО | 1. Наличие решения органа государственного управления (совета школы, управляющего совета, попечительского совета) или иного локального акта о введении в образовательной организации ФГОС ООО | До 01.03.2015 | Протокол заседания Управляющего совета №3 от 15.01.2015 «О введении в МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко» ФГОС ООО с 01.09.2015» |
| | 2. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ООО | До 10.03.2015 | План-график введения ФГОС ООО разработан и утвержден приказом директора №49/3 от |

| | | | |
|--|--|--------------------|---|
| | | | 09.03.2015г. |
| | 3. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС ООО (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.) | Март-апрель 2015 | Нормативная база школы соответствует требованиям ФГОС ООО. |
| | 4. Разработка на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования основной образовательной программы основного общего образования образовательной организации | Апрель-июнь 2015 | Основная образовательная программа основного общего образования разработана, размещена на сайте школы http://xn--39-gmcl0b.xn--p1ai/docs/st_29/obr_prog/OOP_FGOS_5-9.pdf |
| | 5. Утверждение основной образовательной программы образовательной организации | Август 2015 | Основная образовательная программа основного общего образования утверждена приказом директора №138 от 28.08.2015 |
| | 6. Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками профессионального стандарта | Август 2015 | Должностные инструкции приведены в соответствие с требованиями ФГОС и профессионального стандарта |
| | 7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования | Май 2015 | Список учебников и учебных пособий в соответствии с ФГОС ООО составлен, размещен на сайте школы |
| | 8. Разработка и корректировка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса | Апрель-август 2015 | Разработаны локальные акты, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации |

| | | | |
|---|--|------------------|--|
| | <p>9. Доработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – положений о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; – положения об организации домашней работы обучающихся; – положения о формах получения образования | Июль-август 2015 | Документы доработаны в установленные сроки. Рабочие программы учебных предметов, курсов, годовой календарный график, положения доработаны и утверждены приказом директора школы |
| II. Финансовое обеспечение введения ФГОС основного общего образования | 1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов | Май 2015 | Расходы, необходимые для реализации ООП определены в плане финансово-хозяйственной деятельности http://bus.gov.ru/public/agency/agency_plans.html?agency=154622 |
| | 2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | Сентябрь 2015 | По выходу рекомендаций |
| III. Организационное обеспечение введения ФГОС основного | 1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС ООО | Март 2015 | Координация взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС ООО осуществляется при помощи управляющего совета школы и информационных ресурсов по организации введения ФГОС ООО на сайте школы http://xn--39-gmcl0b.xn--p1ai/fgos.html |

| | | | |
|---|---|-------------|--|
| общего образования | 2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и дополнительного образования детей и учреждений культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности | Март 2015 | В школе реализуется оптимизационная модель организации внеурочной деятельности по трем направлениям: общекультурное, социальное, физкультурно-оздоровительное. Обеспечена преемственность с ФГОС НОО |
| | 3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности | Апрель 2015 | Разработана анкета по определению образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности, размещена на школьном сайте https://docs.google.com/forms/d/1EOWSKSuoFkEMoR7HiHAKTWkEu-acmVlw-KGp_8_iFM/viewform |
| | 4. Привлечение органов государственно-общественного управления образовательной организацией к проектированию основной образовательной программы основного общего образования | Май 2015 | Вопросы проектирования основной образовательной программы основного общего образования рассмотрены на заседании управляющего совета школы |
| IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС основного общего образования | 1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования | Май 2015 | Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования проведен в установленные сроки |
| | 2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС основного общего образования | Апрель 2015 | План график повышения квалификации педагогических и руководящих работников составлен в установленные сроки |
| | 3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования | Апрель 2015 | План методической работы по внедрению и реализации ФГОС ООО составлен на 2013-2016 г. |

| | | | |
|---|---|------------------|--|
| V. Информационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования | 1. Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ФГОС | Июль 2015 | Информационные материалы о реализации ФГОС размещены на школьном сайте http://xn--39-gmcl0b.xn--p1ai/fgos.html |
| | 2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС и порядке перехода на них | Август 2015 | Родительская общественность информирована о введении ФГОС ООО http://xn--39-gmcl0b.xn--p1ai/fgos.html |
| | 3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС и внесения возможных дополнений в содержание ООП ОО | Август 2015 | Изучение общественного мнения по вопросам реализации ФГОС организовано на школьном сайте при помощи электронной формы https://docs.google.com/forms/d/1Cjyyn6dIPLlYvv7WpzklDgez2uokievalwCMAUt-bHE/viewform |
| | 4. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих: организацию и проведение публичного отчета образовательной организации | Май 2015 | Разработаны локальные акты по организации и проведению публичного отчета http://xn--39-gmcl0b.xn--p1ai/docs/reports/Public_report_2014_2015.pdf |
| VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС основного общего образования | 1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС основного общего образования | Март 2015 | Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС основного общего образования проведен в установленные сроки |
| | 2. Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС | Март-Август 2015 | Проверка обеспечения соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС проведена в установленные сроки |
| | 3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС основного общего образования | Март-Август 2015 | Проверка обеспечения соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС основного общего образования проведена в установленные сроки |

| | | |
|--|------------------|---|
| 4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации | Март-Август 2015 | Проверка обеспечения соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации проведена в установленные сроки |
| 5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС основного общего образования | Март-Август 2015 | Информационно-образовательная среда соответствует требованиям ФГОС ООО |
| 6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами | Март-Август 2015 | Библиотечно-информационный центр укомплектован печатными и электронными образовательными ресурсами, имеется перечень ресурсов |
| 7. Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных | Март-Август 2015 | Доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных обеспечен, имеются ссылки на школьном сайте http://xn--39-gmcl0b.xn--p1ai/index.html |
| 8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | Март-Август 2015 | Доступ к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет контролируется, имеется контент-фильтрация. |

Реализация шага №4 Дорожной карты по введению ФГОС
Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы

| Объект контроля | Субъект контроля | Сроки контроля | | Методы сбора информации |
|---|-----------------------------------|----------------|--------------|-------------------------|
| | | сроки | % выполнения | |
| 1. Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами | Митрофанова С.Н. – директор школы | Август 2015 г | 100% | изучение документации |

| | | | | |
|---|--|---------------------------|------|---|
| | Матц Е.В.- зам по УВР | | | |
| <p>2. Проект Образовательной программы</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ разработка предметных образовательных программ; ➤ разработка модели внеурочной деятельности; ➤ разработка планируемых результатов; ➤ разработка учебного плана; ➤ разработка программы духовно-нравственного развития воспитания и развития; ➤ разработка программы формирования культуры здорового образа жизни; ➤ разработка программы коррекционной работы и организация работы по программе; ➤ Разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы основного образования | Митрофанова С.Н. – директор школы Матц Е.В. -зам по УВР, руководители ШМО, члены рабочей группы | Август 2015 г. | 100% | изучение документации, семинар, педсовет, собеседования |
| 3. Приведение нормативной базы школы в соответствии с требованиями ФГОС | Митрофанова С.Н. – директор школы, Матц Е.В. -зам по УВР | Сентябрь, 2015 г. | 100% | изучение документации |
| 4. Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти | Матц Е.В. -зам по УВР руководители ШМО , | в течение 2015-2016 уч.г. | 100% | изучение документации, собеседование |
| 5. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга | Матц Е.В. - зам по УВР руководители ШМО | Октябрь, 2015 г. | 100% | изучение документации, собеседование |
| 8. Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти | Матц Е.В. - зам по УВР руководители ШМО, | по графику | | тестирование |
| 9. Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы. | Митрофанова С.Н. - директор школы | Август, 2015 г. | 100% | изучение документации |
| 10. Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы | Митрофанова С.Н.- директор школы | поэтапно | | постоянно |