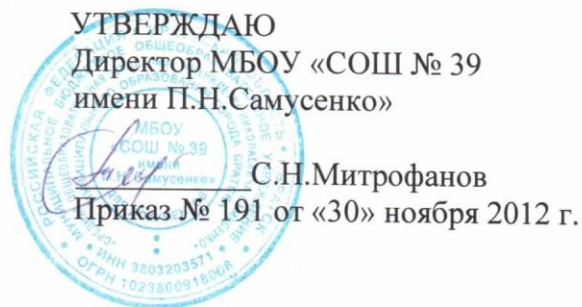


Обсуждено и принято  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ № 39  
Имени П.Н.Самусенко»  
Протокол № 3  
От «28» ноября 2013 г.



## Положение о социально-психолого-логопедической службе МБОУ «СОШ № 39 имени П.Н.Самусенко»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ; Гражданским кодексом РФ №51-ФЗ (ч.1); №14-ФЗ (ч.2); Семейным кодексом РФ № 223-ФЗ от 29.15.1995 г.; законодательством РФ в области образования; Федеральным законом РФ «Об образовании» №3266-1 от 10.01.2003 г. (с изменениями и дополнениями); Законами РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности», «Об основных гарантиях прав детей в РФ», региональными и муниципальными нормативными документами и актами, приказами, инструкциями, настоящим Положением, положениями и уставом МБОУ «СОШ № 39 имени П.Н.Самусенко».

1.2. Социально-психолого-логопедическая служба (СПЛС) - это совещательный, систематически действующий орган при администрации школы.

1.3. Основная цель СПЛС - выработка коллективного решения о содержании обучения и способах профессионально-педагогического влияния на обучающихся, профилактическая работа по различным направлениям образовательного процесса. Такие решения принимаются на основе представленных учителями, педагогом-психологом, классными руководителями диагностических и аналитических данных об особенностях конкретного обучающегося, группы обучающихся или класса.

1.4. В состав СПЛС входят постоянные участники: заместители директора школы по учебно-воспитательной работе, социальные педагоги, педагог-психолог, учитель-логопед, классные руководители, учителя-предметники.

1.5. Общее руководство деятельностью СПЛС осуществляет директор школы.

## **II. Принципы деятельности СПЛС.**

Основополагающим в работе СПЛС являются принципы:

- уважения личности и опоры на положительные качества ребенка. Собеседования с обучающимися в ходе заседаний нацелены на распознавание в одинаковой степени как недостатков развития, так и положительного потенциала ребенка;
- максимальной педагогизации диагностики, который определяет приоритет педагогических задач СПЛС и предполагает, что смысл службы - в интеграции психологических и педагогических знаний. Каждая выявленная особенность развития должна быть последовательно осмыслена с точки зрения тенденций ближайшего развития и с учетом этого трансформирована в конкретную воспитательную меру;
- закрытости информации, предполагающий строгое соблюдение этических принципов участниками СПЛС. Конкретизация и обнаружение противоречий трудностей развития не должны привести к снижению самооценки обучающегося, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и учителями. Строго должна соблюдаться тайна психолого-медико-педагогической диагностики. Информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в коллективе и другие данные, разглашение которых может повредить ребенку, не подлежат публичному обсуждению вне заседания СПЛС.

## **III. Цель и задачи социально-психолого-логопедической службы**

**Цель организации СПЛС** — создание целостной системы, обеспечивающей полноценное социальное, психическое и личностное развитие детей и подростков в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

**Основные задачи** социально-психолого-логопедической службы:

- неотложная психологическая помощь учащимся школы и их семьям;
- □ консультативно-диагностическая, коррекционная, профилактическая, реабилитационная помощь в условиях школы;
- □ обеспечение психологической поддержки при выборе жизненного пути и профессиональной карьеры;
- □ социально-психологическая, психолого-педагогическая помощь в решении вопросов опеки и участия в воспитании несовершеннолетних;
- консультации в решении сложных, конфликтных ситуаций;
- практическое решение проблемы предупреждения школьной дезадаптации учащихся.

## **IV. Функции социально-психологической службы**

### **4.1. Диагностическая функция:**

- распознавание причин и характера отклонений в поведении и учении;
- изучение социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей учащегося.

### **4.2. Коррекционно-развивающая функция:**

- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей ученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;

### **4.3. Реабилитирующая функция:**

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- семейная реабилитация: повышение статуса ребенка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи; выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания; запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка.

### **4.4. Воспитательная функция:**

- разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на ученика.

### **4.5. Профилактическая функция:**

- разработка мероприятий по профилактике и предупреждению неуспеваемости,
- пропаганда здорового образа жизни,

- просветительская работа с родителями учащихся.

## **V. Организация деятельности социально-психологической службы.**

5.1. Заседания СПЛС проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-медико-педагогической проблемы.

5.2. Заседание СПЛС может быть созвано его руководителем в экстренном порядке.

5.3. Заседания СПЛС оформляются протоколом.

5.4. Организация заседаний проводится в два этапа:

- подготовительный: сбор, обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций;
- основной: обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций.

## **VI. Обязанности участников СПЛС**

### **6.1. Социальный педагог:**

- систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией, педагогическими и медицинскими работниками школы, родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников), а также с органами опеки (попечительства) и социальной защиты;
- представляет письменный отчет о своей деятельности, получает от администрации школы материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.
- дает информацию социального характера о семьях обучающихся; предоставляет информацию о социально-педагогической ситуации в школе;
- устанавливает причины отклоняющегося поведения детей и подростков, причины социального неблагополучия семьи; содействует выявлению одаренных детей, а также детей с эмоциональными и интеллектуальными задержками в развитии;
- прогнозирует, на основе анализа социально-педагогической ситуации, процесс воспитания и развития личности;
- формирует демократическую систему взаимоотношений в детской и подростковой среде;
- осуществляет взаимодействие с ОВД района.

## **6.2. Педагог – психолог:**

- взаимодействуют с педагогами, учителями-логопедами, социальными педагогами, медицинскими работниками, координаторами профилактической работы в Школе, школьными инспекторами, другими специалистами, муниципальными структурными подразделениями службы, другими структурными подразделениями Школы с целью оказания комплексной многопрофильной помощи обучающимся, воспитанникам
- проводит систему мероприятий (диагностику, коррекционно-развивающую работу, просвещение), направленных на формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников и администрации Школы психологической компетентности, а также потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития и для решения профессиональных задач
- создает условия для полноценного личностного и интеллектуального развития детей на каждом возрастном этапе, формирования у них способностей к самоорганизации и саморазвитию
- осуществляет основные направления в своей работе: психопрофилактику, психодиагностику, психологическое консультирование, психокоррекцию и развитие участников образовательного процесса

## **6.3. Учитель-логопед:**

- осуществляет взаимодействие с учителями по вопросам освоения обучающимися общеобразовательных программ (особенно по родному языку);
- участвует в работе методических объединений учителей-логопедов;
- представляет руководителю общеобразовательного учреждения ежегодный отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, в общеобразовательном учреждении и результатах обучения в логопедическом пункте;
- проводит психолого-педагогические консилиумы Школы, которые осуществляют выявление детей и подростков с отклонениями в развитии на основе комплексного изучения личности ребенка с использованием диагностических методик психологического, педагогического и логопедического обследования и динамического наблюдения за развитием ребёнка;
- разрабатывает рекомендации, направленные на обеспечение психолого-педагогических условий для получения ими образования и сопутствующего медицинского обслуживания;
- консультируют родителей и учителей по вопросам особенностей форм и методов обучения и воспитания, профилактики, лечения, а также организации помощи и педагогической поддержки детям с трудностями в обучении, социальной и школьной дезадаптации.

## **VII. Документация и отчетность СПЛС**

1. Протоколы заседаний СПЛС хранятся в делопроизводстве директора.
2. Рекомендации СПЛС доводятся до администрации на совещаниях при директоре, затем выносятся на педагогические советы, оперативные совещания с педагогическим коллективом, заседания МО.